

Obec Oravský Biely Potok

ŠTATÚT OBCE ORAVSKÝ BIELY POTOK

Obecné zastupiteľstvo v Oravskom Bielom Potoku na základe § ods. 4 písm. k) zákona č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších zmien a doplnkov vydáva pre obec Oravský Biely Potok tento

Štatút obce Oravský Biely Potok

Prvá hlava ÚVODNÉ USTANOVENIA

§ 1

Účel a význam štatútu

- 1) Štatút obce Oravský Biely Potok upravuje v súlade so všeobecne záväznými právnymi predpismi najmä postavenie a pôsobnosť obce, základné zásady hospodárenia a financovania, nakladania s majetkom obce, ďalej postavenie a pôsobnosť obecného zastupiteľstva, starostu a ďalších orgánov samosprávy, ich vnútornú štruktúru, del'bu práce medzi nimi, formy a metódy ich práce, udeľovanie čestného občianstva, cien obce a odmien.
- 2) Štatút obce je základným normatívno-právnym a organizačným predpisom obce.

§ 2

Postavenie a územie obce

- 1) Obec Oravský Biely Potok je samostatný územný samosprávny a správny celok Slovenskej republiky. Združuje osoby, ktoré majú na jej území trvalý pobyt.
- 2) Územie obce je územný celok tvoriaci katastrálne územie obce Oravský Biely Potok. Zmeny územia obce Oravský Biely Potok možno vykonať len so súhlasom obce a na základe stanoviska krajského úradu, v ktorého územnom obvode sa obec nachádza, ak osobitný zákon neustanovuje inak.
- 3) Obec je právnickou osobou, ktorá za podmienok ustanovených zákonom samostatne hospodári s vlastným majetkom a s vlastnými príjmami.
- 4) Obec má právo na vlastné symboly a v prípade, že ich má je povinná ich používať pri výkone samosprávy.
- 5) Ukladať obci povinnosti alebo zasahovať do jej oprávnení možno len zákonom.

§ 3

Obyvatelia obce, ich práva a povinnosti

- 1) Obyvateľom obce Oravský Biely Potok je osoba, ktorá má na území obce trvalý pobyt.
- 2) Obyvateľ obce sa zúčastňuje na samospráve obce najmä výkonom svojich práv a povinností. Tieto sú zakotvené v ust. §3 ods.2 a §4 ods.2 zákona č.369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších zmien a doplnkov.
- 3) Obec má voči občanom povinnosti stanovené zákonom a ďalšími všeobecne záväznými právnymi predpismi.
- 4) Na samospráve obce sa má právo podieľať aj ten, kto má na jej území nehnuteľný majetok alebo v obci platí miestnu daň alebo miestny poplatok, alebo je v obci prihlásený na prechodný pobyt alebo dlhodobý pobyt, a tiež ten, kto má čestné občianstvo obce. Tieto osoby však nemajú právo voliť orgány samosprávy obce a byť do nich zvolení a ďalej nemajú právo hlasovať o dôležitých otázkach života a rozvoja obce /miestne referendum/.
- 5) Obec je povinná poskytnúť obyvateľovi obce nevyhnutnú okamžitú pomoc v jeho náhlejši núde spôsobenej živelnou pohromou, haváriou alebo inou podobnou udalosťou, najmä zabezpečiť mu prístrešie, stravu alebo inú materiálnu pomoc.

§ 4

Samospráva obce Oravský Biely Potok

- 1) Obec samostatne rozhoduje a uskutočňuje všetky úkony súvisiace so správou obce a jej majetku, všetky záležitosti, ktoré ako jej samosprávnu pôsobnosť upravuje osobitný zákon, ak takéto úkony podľa zákona nevykonáva štát alebo iná právnická alebo fyzická osoba.
- 2) Samosprávu obce Oravský Biely Potok vykonávajú obyvatelia obce:
 - a) orgánmi obce,
 - b) miestnym referendom,
 - c) zhromaždením obyvateľov obce.
- 3) Obec spolupracuje v záujme rozvoja obce s politickými stranami a politickými hnutiami, s občianskymi združeniami a inými právnickými osobami, ako aj s fyzickými osobami pôsobiacimi v obci.
- 4) Obec môže vo veciach územnej samosprávy vydávať nariadenia. Nariadenie obce nesmie byť v rozpore s Ústavou SR, ústavnými zákonmi, zákonmi a medzinárodnými zmluvami, s ktorými vyslovila súhlas NR SR a ktoré boli ratifikované a vyhlásené spôsobom ustanoveným zákonom.
- 5) Vo veciach, v ktorých obec plní úlohy štátnej správy, môže vydávať nariadenie len na základe splnomocnenia zákonom a v jeho medziach. Také nariadenie nesmie byť v rozpore s Ústavou SR, ústavnými zákonmi, medzinárodnými zmluvami, ktoré boli ratifikované a vyhlásené spôsobom ustanoveným zákonom, so zákonmi, s nariadeniami vlády, so všeobecne záväznými predpismi ministerstiev a ostatných ústredných orgánov štátnej správy.

Druhá hlava MAJETOK OBCE

§ 5

- 1) Majetkom obce Oravský Biely Potok sú veci vo vlastníctve obce a majetkové práva obce.
- 2) Majetok obce Oravský Biely Potok slúži na plnenie jej úloh. Má sa zveľaďovať a zhodnocovať a vo svojej celkovej hodnote zásadne nezmenšený zachovať. Darovanie nehnuteľného majetku obce je neprípustné, ak osobitný predpis neustanoví inak. Majetok možno použiť najmä na verejné účely, na podnikateľskú činnosť a na výkon samosprávy obce.
- 3) Majetok obce, ktorý slúži pre verejné účely (najmä miestne komunikácie a iné verejné priestranstvá), je verejne prístupný a možno ho obvyklým spôsobom používať, ak jeho používanie obec neobmedzila.
- 4) Majetok obce určený na podnikateľskú činnosť slúži ako majetkový základ pre subjekty a právnické osoby založené obcou alebo na ďalšie možné formy podnikateľskej činnosti v súlade s Obchodným zákonníkom.
- 5) Majetok obce určený na výkon samosprávy obce možno použiť na plnenie záväzkov a uspokojovanie potrieb obce a na činnosť samosprávnych orgánov obce.
- 6) Evidenciu o stave a pohybe majetku obce vedie obecný úrad.
- 7) Obec vystupuje v majetkových vzťahoch vo svojom mene a má majetkovú zodpovednosť z týchto vzťahov vyplývajúcu, pokiaľ osobitné predpisy neustanovujú inak.

§ 6

- 1) Orgány obce a subjekty s majetkovou účasťou obce sú povinné hospodáriť s majetkom obce a s majetkom v štátnom vlastníctve, ako aj vo vlastníctve iných fyzických a právnických osôb, ktorý bol obci zverený, v prospech rozvoja obce a jej občanov a ochrany a tvorby životného prostredia.

- 2) Orgány obce a subjekty s majetkovou účasťou obce sú povinné majetok obce zveľaďovať, chrániť a zhodnocovať. Sú povinné najmä:
 - a) udržiavať a užívať majetok,
 - b) chrániť majetok pred poškodením, zničením, stratou alebo zneužitím,
 - c) používať všetky právne prostriedky na ochranu majetku, vrátane včasného uplatňovania svojich práv alebo oprávnených záujmov pred príslušnými orgánmi,
 - d) viesť majetok v predpísanej evidencii v súlade s platnou právnou úpravou.
- 3) Na rozmnoženie, zveľaďovanie a údržbu majetku obce možno zorganizovať obecnú zbierku, povoliť lotériu alebo inú podobnú hru v súlade so všeobecne záväznými právnymi predpismi.
- 4) V majetkových veciach (majetkovoprávných záležitostiach) obce Zábiedovo koná v jej mene starosta.

§ 7

- 1) Obecné zastupiteľstvo môže zriaďovať, zrušovať a kontrolovať rozpočtové a príspevkové organizácie, ako aj schvaľovať majetkovú účasť obce v právnickej osobe.
- 2) Podrobný postup zriaďovania, zrušovania a kontroly rozpočtových a príspevkových organizácií a vymedzenie ich práv a povinností upraví obecné zastupiteľstvo v zakladateľskej zmluve, stanovách, spoločenskej zmluve, zriaďovateľskej listine a pod.
- 3) Právnické osoby s majetkovou účasťou obce obec zakladá, resp. zriaďuje v súlade s platnou právnou úpravou.

§ 8

Za používanie majetku obce možno vyberať dávky v súlade s platnou právnou úpravou.

§ 9

- 1) Podrobnosti o hospodárení a nakladaní s majetkom obce upravujú „Zásady hospodárenia a nakladania s majetkom obce“, ktoré vydáva obecné zastupiteľstvo.
- 2) Zásady upravujú a bližšie vymedzujú najmä:
 - a) majetok obce Oravský Biely Potok,
 - b) nadobúdanie a prevody vlastníctva obce,
 - c) postup prenechávania majetku obce do užívania fyzickým a právnickým osobám,
 - d) správu majetku obce,
 - e) hospodárenie a nakladanie s pohľadávkami a inými majetkovými právami obce,
 - f) nakladanie s cennými papiermi,
 - g) kontrolu dodržiavania zásad hospodárenia s majetkom.

Tretia hlava FINANCOVANIE A ROZPOČET OBCE

§ 10 Financovanie

- 1) Obec financuje svoje potreby predovšetkým z vlastných príjmov, zo štátnych dotácií, ako aj z ďalších zdrojov.
- 2) Obec môže financovať svoje úlohy aj z prostriedkov združených s inými obcami príp. s inými právnickými a fyzickými osobami.

- 3) Obec môže na plnenie svojich úloh použiť návratné zdroje financovania a prostriedky mimorozpočtových fondov, ktoré si môže zriadiť.

§ 11 Rozpočet

- 1) Základom finančného hospodárenia obce Oravský Biely Potok je rozpočet obce, ktorý sa vnútorne člení na bežný rozpočet, kapitálový rozpočet a finančné operácie a zostavuje sa na 3 roky.
- 2) Rozpočet obce sa tvorí ako programový. Člení sa na programy podľa rozhodnutia obecného zastupiteľstva a minimálne jedenkrát v priebehu kalendárneho roka (k 30. júnu) sa vyhodnocuje.
- 3) Pred schválením sa rozpočet musí zverejniť najmenej na 15 dní na úradnej tabuli v obci, aby sa k nemu mohli obyvatelia obce vyjadriť. To isté sa týka aj záverečného účtu obce a návrhu na vyhlásenie dobrovoľnej zbierky.
- 4) Rozpočet obce obsahuje príjmy a výdavky spojené s činnosťou samosprávy, finančné vzťahy k štátnemu rozpočtu, k rozpočtu samosprávneho kraja a finančné vzťahy k právnickým a fyzickým osobám.
- 5) Obec vedie účtovníctvo podľa osobitného zákona. Ročnú účtovnú závierku overuje audítor. Audítor overuje aj ďalšie skutočnosti ustanovené osobitným zákonom.
- 6) Prebytky rozpočtu obce možno previesť do rozpočtu obce na ďalší kalendárny rok, alebo do mimorozpočtového peňažného fondu obce.
- 7) Obec môže využívať ekonomické nástroje (dane, poplatky, pokuty a iné) ako regulatíva na podporu ochrany životného prostredia.
- 8) Rozsah zmien rozpočtu, ktoré môže vykonávať starosta obce :
 - a) presun rozpočtovaných prostriedkov v rámci schváleného rozpočtu, pričom sa nemenia celkové príjmy a výdavky,
 - b) úpravy vyvolané úpravami dotácií na prenesený výkon štátnej správy,
 - c) odôvodnené navýšenie výdavkov pri dosiahnutí vyšších ako pôvodne rozpočtovaných príjmov,
 - d) viazanie rozpočtových výdavkov, ak je ich krytie ohrozené neplnením rozpočtovaných príjmov, alebo ak sa očakáva narušenie vyrovnanosti rozpočtu,
 - e) úpravy vyvolané potrebou finančného krytia spoluúčasti na realizáciu schválených projektov, a to aj v prípade potreby krytia takýchto výdavkov z rezervného fondu,
 - f) úpravy vyvolané potrebou riešenia havarijných stavov, porúch a iných mimoriadnych udalostí, a to aj v prípade potreby krytia takýchto výdavkov z rezervného fondu.

§ 12 Rozpočtové provizorium

- 1) Ak rozpočet obce na nasledujúci rozpočtový rok neschváli obecné zastupiteľstvo alebo zastupiteľstvo vyššieho územného celku do 31. decembra bežného roka, hospodári obec podľa rozpočtu obce predchádzajúceho rozpočtového roka, pričom výdavky uskutočnené počas rozpočtového provizória nesmú v každom mesiaci rozpočtového roka prekročiť 1/12 celkových výdavkov rozpočtu obce predchádzajúceho rozpočtového roka. Výnimku tvoria výdavky uskutočnené počas rozpočtového provizória, ktoré sa uhrádzajú v súlade s termínmi splácania dohodnutými v predchádzajúcom rozpočtovom roku a výdavky uskutočnené počas rozpočtového provizória na povinnú úhradu podľa osobitných predpisov.
- 2) Rozpočtové príjmy a výdavky uskutočnené v čase rozpočtového provizória sa zúčtujú s rozpočtom obce po jeho schválení.
- 3) Podrobnosti rozpočtového hospodárenia obce určuje zákon o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy.

Štvrtá hlava
ORGÁNY OBCE
§ 13
Základné ustanovenia

- 1) Orgánmi obce sú:
 - a) obecné zastupiteľstvo,
 - b) starosta.
- 2) Obecné zastupiteľstvo môže zriadiť a zrušiť podľa potreby stále alebo dočasné výkonné, kontrolné a poradné orgány a určuje im náplň práce.

§ 14
Obecné zastupiteľstvo

- 1) Obecné zastupiteľstvo je zastupiteľský zbor obce zložený z poslancov zvolených v priamych voľbách obyvateľmi obce na štvorročné funkčné obdobie.
- 2) Počet poslancov na celé nasledujúce volebné obdobie určí Obecné zastupiteľstvo pred voľbami v rozpätí určenom v § 11 ods. 3) zákona č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších predpisov.
- 3) Funkčné obdobie obecného zastupiteľstva sa končí zložením sľubu poslancov novozvoleného obecného zastupiteľstva.

§ 15
Úlohy obecného zastupiteľstva

- 1) Obecné zastupiteľstvo obce Oravský Biely Potok rozhoduje o základných otázkach života obce Oravský Biely Potok a vykonáva svoje vyhradené právomoci podľa odseku 2.
- 2) Obecnému zastupiteľstvu je vyhradené najmä:
 - a) určovať zásady hospodárenia a nakladania s majetkom obce a s majetkom štátu, ktorý obec užíva, schvaľovať najdôležitejšie úkony týkajúce sa tohto majetku a kontrolovať hospodárenie s ním,
 - b) schvaľovať rozpočet obce a jeho zmeny (v rozsahu určenom uznesením obecného zastupiteľstva môže zmeny rozpočtu vykonávať starosta), kontrolovať jeho čerpanie a schvaľovať záverečný účet obce, schvaľovať emisiu komunálnych dlhopisov, schvaľovať zmluvu o zriadení združenia obcí, rozhodovať o prijatí úveru alebo pôžičky, o prevzatí záruky za poskytnutie návratnej finančnej výpomoci zo štátneho rozpočtu,
 - c) schvaľovať územný plán obce alebo jej časti a koncepcie rozvoja jednotlivých oblastí života obce,
 - d) rozhodovať o zavedení a zrušení miestnej dane a ukladať miestny poplatok,
 - e) určovať náležitosti miestnej dane alebo miestneho poplatku a verejnej dávky a rozhodovať o prijatí úveru alebo pôžičky,
 - f) vyhlasovať miestne referendum o najdôležitejších otázkach života a rozvoja obce a zvolávať zhromaždenie obyvateľov obce,
 - g) uznávať sa na nariadeniach obce,
 - h) schvaľovať dohody o medzinárodnej spolupráci a členstvo obce v medzinárodnom združení,
 - i) určiť plat starostu podľa osobitného zákona a určiť najneskôr 90 dní pred voľbami na celé funkčné obdobie rozsah výkonu funkcie (úväzku) starostu;

- zmeniť počas funkčného obdobia na návrh starostu rozsah výkonu jeho funkcie (úväzku),
- j) voliť a odvolávať hlavného kontrolóra obce, určovať mu rozsah výkonu funkcie (úväzku) a jeho plat, schvaľovať mu odmenu,
 - k) schvaľovať štatút obce, rokovací poriadok obecného zastupiteľstva a zásady odmeňovania poslancov,
 - l) zriaďovať, zrušovať a kontrolovať rozpočtové a príspevkové organizácie obce a na návrh starostu vymenúvať a odvolávať ich vedúcich (riaditeľov), zakladať a zrušovať obchodné spoločnosti a iné právnické osoby a schvaľovať zástupcov obce do ich štatutárnych a kontrolných orgánov, ako aj schvaľovať majetkovú účasť obce v právnickej osobe,
 - m) schvaľovať združovanie obecných prostriedkov a činností a účasť v združeniach, ako aj zriadenie spoločného regionálneho alebo záujmového fondu,
 - n) zriaďovať a zrušovať orgány potrebné na samosprávu obce a určovať náplň ich práce,
 - o) udeľovať čestné občianstvo obce, obecné vyznamenania a ceny,
 - p) schvaľovať zmluvné prevody vlastníctva nehnuteľného majetku,
 - q) schvaľovať zmluvné prevody vlastníctva hnutel'ného majetku nad hodnotu určenú v „Zásadách hospodárenia s majetkom obce“, ktoré vydáva obecné zastupiteľstvo,
 - r) schvaľovať nakladanie s majetkovými právami nad hodnotu určenú v „Zásadách hospodárenia s majetkom obce“, ktoré vydáva obecné zastupiteľstvo,
 - s) schvaľovať aukčný predaj vecí podľa osobitných predpisov,
 - t) schvaľovať vklady nehnuteľného majetku do majetku zakladaných alebo existujúcich obchodných spoločností,
 - u) schvaľovať vklady iného ako nehnuteľného majetku do majetku zakladaných alebo existujúcich obchodných spoločností v hodnote určenej v „Zásadách hospodárenia s majetkom obce“, ktoré vydáva obecné zastupiteľstvo,
 - v) ustanoviť erb obce, vlajku obce, pečať obce, prípadne znelku obce.
- 3) Obecné zastupiteľstvo si môže vyhradiť rozhodovanie o akejkoľvek ďalšej otázke.
- 4) Podrobnú úpravu pravidiel rokovania obecného zastupiteľstva, najmä prípravu a obsah rokovania, prípravu materiálov a podkladov na rokovanie, spôsob uznášania sa a prijímania všeobecne záväzných nariadení obce, uznesení obecného zastupiteľstva, spôsob kontroly plnenia uznesení a zabezpečovania úloh týkajúcich sa obecnej samosprávy stanovuje „Rokovací poriadok Obecného zastupiteľstva v Oravskom Bielom Potoku“.

§ 16 **Starosta obce**

- 1) Predstaviteľom obce a najvyšším výkonným orgánom obce je starosta. Funkcia starostu obce je verejná funkcia. Funkčné obdobie starostu sa začína zložením sľubu a končí zložením sľubu novozvoleného starostu. Spôsob voľby starostu upravuje osobitný zákon.
- 2) Starosta obce je štatutárnym orgánom obce. Starosta môže rozhodovaním o právach, právom chránených záujmoch alebo povinnostiach fyzických osôb a právnických osôb v oblasti verejnej správy písomne poveriť zamestnanca obce. Poverený zamestnanec obce rozhoduje v mene obce v rozsahu vymedzenom v písomnom poverení.
- 3) Starosta:
 - a) zvoláva a vedie zasadnutia obecného zastupiteľstva, ak zákon č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších predpisov neustanovuje inak a podpisuje jeho uznesenia,
 - b) vykonáva obecnú správu,

- c) zastupuje obec vo vzťahu k štátnym orgánom, k právnickým a fyzickým osobám,
 - d) vydáva pracovný poriadok, organizačný poriadok obecného úradu a poriadok odmeňovania zamestnancov obce; informuje obecné zastupiteľstvo o vydaní a zmenách organizačného poriadku obecného úradu,
 - e) rozhoduje vo všetkých veciach správy obce, ktoré nie sú zákonom alebo štatútom obce vyhradené obecnému zastupiteľstvu,
 - f) uschováva obecnú pečať a obecnú zástavu a používa obecné insígnie,
 - g) podpisuje nariadenia obce a uznesenia obecného zastupiteľstva.
- 4) Starosta môže pozastaviť výkon uznesenia obecného zastupiteľstva ak sa domnieva, že odporuje zákonu alebo je pre obec zjavne nevýhodné tak, že ho nepodpíše v zákonnej lehote, t.j. do 10 dní od jeho schválenia obecným zastupiteľstvom. Ak pozastavené uznesenie obecné zastupiteľstvo do dvoch mesiacov potvrdí trojpätinovou väčšinou hlasov všetkých poslancov, jeho výkon už nemôže pozastaviť. Ak pozastavené uznesenie obecné zastupiteľstvo v lehote dvoch mesiacov nepotvrdí, stráca toto uznesenie platnosť.
 - 5) Starosta nemôže pozastaviť výkon uznesenia obecného zastupiteľstva o voľbe a odvolaní hlavného kontrolóra a uznesenie o vyhlásení miestneho referenda o odvolaní starostu.

§ 17

Zástupca starostu

- 1) Starostu zastupuje zástupca starostu, ktorého spravidla na celé funkčné obdobie poverí zastupovaním starosta do 60 dní od zloženia sľubu starostu; ak tak neurobí, zástupcu starostu zvolí obecné zastupiteľstvo.
- 2) Zástupca starostu môže byť len poslanec.
- 3) Starosta môže zástupcu starostu kedykoľvek odvolať. Ak starosta odvolá zástupcu starostu, poverí zastupovaním ďalšieho poslanca do 60 dní odo odvolania zástupcu starostu.
- 4) Zástupca starostu zastupuje starostu v rozsahu určenom starostom v písomnom poverení.
- 5) Ak zanikne mandát starostu pred uplynutím funkčného obdobia, plní úlohy starostu v plnom rozsahu zástupca starostu. Zastupovanie sa skončí zložením sľubu novozvoleného starostu.
- 6) Zástupcovi starostu, ktorý plní úlohy starostu podľa odseku 5, platí plat podľa osobitného zákona.

§ 18

Hlavný kontrolór obce

- 1) Hlavného kontrolóra volí na 6 rokov a odvoláva obecné zastupiteľstvo. Jeho funkčné obdobie sa začína dňom, ktorý je určený ako deň nástupu do práce.
- 2) Na zvolenie a na odvolanie hlavného kontrolóra je potrebný súhlas nadpolovičnej väčšiny všetkých poslancov.
- 3) Hlavný kontrolór je zamestnancom obce a vzťahujú sa na neho všetky práva a povinnosti ostatného vedúceho zamestnanca podľa osobitného predpisu.
- 4) Hlavný kontrolór obce Oravský Biely Potok vykonáva svoju činnosť na skrátenej úväzok. Dĺžku pracovného času (úväzok) hlavného kontrolóra určuje obecné zastupiteľstvo pred vyhlásením voľby kontrolóra. Vzhľadom k uvedenému môže hlavný kontrolór podnikateľ alebo vykonávať inú zárobkovú činnosť a byť členom riadiacich, kontrolných alebo dozorných orgánov právnických osôb, ktoré vykonávajú podnikateľskú činnosť.
- 5) Hlavný kontrolór plní funkcie podľa rozsahu, pravidiel a obsahu určených v § 18d, § 18e a § 18f zákona č. 369/1990 o obecnom zriadení v znení neskorších predpisov.
- 6) Hlavný kontrolór vykonáva kontrolnú činnosť nezávisle a nestranne v súlade so základnými pravidlami kontrolnej činnosti a zúčastňuje sa na zasadnutiach obecného zastupiteľstva s hlasom poradným. Môže sa zúčastňovať aj rokovaní komisií.

- 7) Hlavný kontrolór je oprávnený nahliadať do účtovných a pokladničných dokladov, ako aj do iných dokumentov, týkajúcich sa pokladničných operácií, vedenia účtovníctva, nakladania s majetkom obce a do iných dokladov potrebných na výkon kontroly.
- 8) Hlavný kontrolór môže vykonávať kontrolnú činnosť pre viaceré obce podľa osobitného zákona.
- 9) Hlavnému kontrolórovi patrí za výkon funkcie plat od obce podľa § 18c zákona č. 369/1990 o obecnom zriadení v znení neskorších predpisov.
- 10) Obecné zastupiteľstvo môže hlavnému kontrolórovi schváliť mesačnú odmenu až do výšky 30% z jeho mesačného platu.

§ 19

Komisie obecného zastupiteľstva

- 1) Obecné zastupiteľstvo môže zriaďovať komisie ako svoje stále alebo dočasné poradné, iniciatívne a kontrolné orgány.
- 2) Komisie sú zložené z poslancov a z ďalších osôb zvolených obecným zastupiteľstvom.
- 3) Každá komisia sa skladá z predsedu komisie a členov komisie. Predseda komisie:
 - a) riadi a organizuje prácu komisie, zvoľáva jej schôdze a riadi ich priebeh, pripravuje program schôdze,
 - b) zostavuje plán činnosti,
 - c) organizuje spoluprácu komisie s ostatnými komisiami obecného zastupiteľstva,
 - d) zastupuje komisiu navonok,
 - e) vedie písomné záznamy o schôdzkach komisie,
 - f) zabezpečuje administratívnu agendu súvisiacu s činnosťou komisie,
 - g) plní ďalšie úlohy, ktorými ho komisia poverí.
- 4) Obecné zastupiteľstvo volí predsedu komisie – ním je vždy poslanec obecného zastupiteľstva – a členov komisie. Vymedzuje im úlohy podľa miestnych podmienok a potrieb.
- 5) Komisie na úseku, pre ktorý boli zriadené, najmä:
 - a) vypracúvajú stanoviská k materiálom prerokúvaným obecnými orgánmi, k najdôležitejším otázkam života obce a k dôležitým investičným zámerom,
 - b) vypracúvajú návrhy a podnety na riešenie dôležitých otázok života v obci a predkladajú ich orgánom obce, ktoré sú povinné sa nimi zaoberať a o výsledku komisiu informovať,
 - c) kontrolujú spôsob realizácie uznesení obecného zastupiteľstva, dozerajú na hospodárenie s majetkom obce, prípadne majetkom prenechaným obci na dočasné užívanie, ďalej dozerajú na podnikateľskú a investičnú činnosť v obci, kontrolujú ako sa vybavujú sťažnosti, príp. pripomienky obyvateľov obce.
- 6) Komisie sa schádzajú podľa potreby a v súlade s plánom práce schváleným obecným zastupiteľstvom.
- 7) Ďalšie podrobnosti činnosti komisií určujú rokovacie poriadky schválené obecným zastupiteľstvom.

§ 20

Obecný úrad

- 1) Obecný úrad zabezpečuje administratívne a organizačné veci obecného zastupiteľstva a starostu, ako aj orgánov zriadených obecným zastupiteľstvom.
- 2) Obecný úrad najmä:
 - a) zabezpečuje písomnú agendu orgánov obce a orgánov obecného zastupiteľstva a je podateľňou a výpravňou písomností obce,

- b) zabezpečuje odborné podklady a iné písomnosti na rokovanie obecného zastupiteľstva a komisií,
 - c) vypracúva písomné vyhodnotenia rozhodnutí obce,
 - d) vykonáva nariadenia, uznesenia obecného zastupiteľstva a rozhodnutia obce.
- 3) Prácu obecného úradu riadi starosta.
- 4) Organizáciu obecného úradu, počet zamestnancov a ich pracovné funkcie ustanovuje „Organizačný poriadok Obecného úradu v Zábiedove“.

§ 21

Obecný hasičský zbor

- 1) Na území obce plní úlohy súvisiace so zdolávaním požiarov a vykonávaním záchranných prác pri živelných pohromách a iných mimoriadnych udalostiach Obecný hasičský zbor.
- 2) Členom Obecného hasičského zboru môže byť len osoba vo veku 18 až 60 rokov, zdravotne spôsobilá a spôsobilá na právne úkony.
- 3) Podrobnosti o organizácii, činnosti, počte členov, vybavení a vzťahu k zriaďovateľovi určí obecné zastupiteľstvo v „Zriaďovacej listine Obecného hasičského zboru obce Oravský Biely Potok“.

Piata hlava

MIESTNE REFERENDUM

§ 22

- 1) Obecné zastupiteľstvo môže pred rozhodnutím o dôležitých veciach samosprávy obce vyhlásiť miestne referendum.
- 2) Obecné zastupiteľstvo vyhlási miestne referendum, ak ide o:
 - a) zlúčenie obcí, rozdelenie alebo zrušenie obce, ako aj zmenu názvu obce,
 - b) odvolanie starostu,
 - c) petíciu skupiny obyvateľov obce aspoň 30% oprávnených voličov.
- 3) Pri vyhlásení miestneho referenda obecné zastupiteľstvo rešpektuje ustanovenia § 11a ods. 5), 6) a 7) zákona č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších predpisov.
- 4) Výsledky miestneho referenda sú platné, ak sa na ňom zúčastnila aspoň polovica oprávnených voličov a ak bolo rozhodnutie prijaté nadpolovičnou väčšinou platných hlasov účastníkov miestneho referenda.
- 5) Obecné zastupiteľstvo vyhlási výsledky miestneho referenda do troch dní od doručenia zápisnice o výsledkoch hlasovania na úradnej tabuli.
- 6) Obec ustanoví nariadením podrobnosti o organizácii miestneho referenda.

Šiesta hlava

ZHROMAŽDENIE OBYVATEĽOV OBCE

§ 23

- 1) Na prerokovanie obecných vecí môže obecné zastupiteľstvo zvolať zhromaždenie obyvateľov obce alebo jej časti.
- 2) Zhromaždenie môže obecné zastupiteľstvo zapracovať aj do svojho plánu práce, pričom v takomto prípade sa zhromaždenie uskutoční spolu so zasadnutím obecného zastupiteľstva.
- 3) Zhromaždenie sa zvoláva oznámením na úradnej tabuli na obecnom úrade a vyhlásením v obecnom rozhlase. O prerokovanej problematike sa spisuje písomná zápisnica, ktorej súčasťou musí byť prezenčná listina prítomných obyvateľov obce. Ak ide o zhromaždenie podľa obyvateľov obce spojené so zasadnutím obecného zastupiteľstva podľa ods. 2,

vyhotovuje sa jedna spoločná zápisnica, ku ktorej sa prikladá prezenčná listina poslancov a prezenčná listina občanov prítomných na zhromaždení.

Siedma hlava POSLANCI OBECNÉHO ZASTUPITEĽSTVA

§ 24

Povinnosti poslanca obecného zastupiteľstva

Poslanec je povinný najmä:

- a) zložiť sľub na prvom zasadnutí obecného zastupiteľstva, ktorého sa zúčastní,
- b) zúčastňovať sa na zasadnutiach obecného zastupiteľstva a jeho orgánov, do ktorých bol zvolený,
- c) dodržiavať štatút obce, rokovací poriadok obecného zastupiteľstva a zásady odmeňovania poslancov,
- d) na požiadanie informovať voličov o svojej činnosti a činnosti obecného zastupiteľstva,
- e) obhajovať záujmy obce a jej obyvateľov.

§ 25

Oprávnenia poslanca obecného zastupiteľstva

Poslanec je oprávnený najmä:

- a) predkladať obecnému zastupiteľstvu a ostatným orgánom obce návrhy,
- b) interpelovať starostu vo veciach týkajúcich sa výkonu jeho práce,
- c) požadovať od riaditeľov právnických osôb založených alebo zriadených obcou vysvetlenia vo veciach týkajúcich sa ich činnosti,
- d) požadovať informácie a vysvetlenia od fyzických a právnických osôb, ktoré vykonávajú v obci podnikateľskú činnosť, vo veciach týkajúcich sa dôsledkov ich podnikania v obci,
- e) zúčastňovať sa na previerkach, na kontrolách, na vybavovaní sťažností a oznámení, ktoré uskutočňujú orgány obce,
- f) požadovať vysvetlenie od štátnych orgánov vo veciach potrebných pre riadny výkon poslanskej funkcie.

§ 26

Výkon funkcie a náhrady poslancov

- 1) Funkcia poslanca sa zásadne vykonáva bez prerušenia pracovného alebo obdobného pomeru. Za jej výkon však môže obec poskytnúť odmenu v súlade so schválenými zásadami odmeňovania poslancov. Poslancovi patrí náhrada skutočných výdavkov, ktoré mu v súvislosti s výkonom funkcie poslanca vznikli, podľa osobitných predpisov platných pre zamestnancov v pracovnom pomere.
- 2) Poslanec nesmie byť pre výkon svojej funkcie ukrátený na právach ani na nárokoch vyplývajúcich z pracovného alebo obdobného pomeru.

Ôsma hlava SPOLUPRÁCA OBCÍ

§ 27

1/ Obec Oravský Biely Potok môže na vnútroštátnej úrovni spolupracovať s inou obcou alebo obcami, na základe zmluvy uzavretej na účel uskutočnenia konkrétnej úlohy alebo činnosti, na základe zmluvy o zriadení združenia obcí, zriadením alebo založením právnickej osoby podľa osobitného zákona.

2/ Obec Oravský Biely Potok môže na medzinárodnej úrovni spolupracovať s územnými a správnymi celkami alebo s úradmi iných štátov vykonávajúcimi miestne funkcie. Za týmto účelom má právo stať sa členom medzinárodného združenia územných celkov alebo územných orgánov.

Deviata hlava SYMBOLY OBCE, ČESTNÉ OBČIANSTVO, CENY A ODMENY, KRONIKA OBCE

§ 28

Úvodné ustanovenie

Obecné symboly sú:

- a) erb obce Oravský Biely Potok,
- b) vlajka obce Oravský Biely Potok,
- c) pečať obce Oravský Biely Potok.

§ 29

Erb obce Oravský Biely Potok

- 1) Erb obce: tvorí strieborný (biely) štít, v poli štítu je zelená jedľa, pri ktorej na zadných nohách stojí čierny medveď. Erb je zapísaný v Heraldickom registri slovenskej republiky pod signatúrou O -13/94.
- 2) Podrobné a záväzné vyobrazenie erbu obce Oravský Biely Potok tvorí prílohu č.1 tohto štatútu.
- 3) Právo použiť a používať erb inými subjektami než orgánmi obce a obcou zriadenými organizáciami je viazané na písomný súhlas starostu. Súhlas starostu sa vydáva maximálne na dobu jedného roka. Záujemca o používanie obecného erbu uvedie v písomnej žiadosti formu a spôsob používania vyobrazenia erbu. Žiadosť podávajú všetky subjekty, okrem tých, ktoré sú uvedené v ods.4 tohto ustanovenia. Žiadosť musí obsahovať:
 - a) úplný grafický návrh, spôsob použitia erbu,
 - b) obdobie, na ktoré sa žiada vydanie súhlasu /povolenia/,
 - c) potvrdenie o zaplatení poplatku, ktorý je najmenej 20 a najviac 200 eur a jeho výšku určí starosta obce primerane dĺžke a spôsobu použitia.
- 4) Erb obce sa používa:
 - a) na pečiatkach obce,
 - b) na insígniách starostu,
 - c) na listinách o udelení čestného občianstva obce Oravský Biely Potok , ceny obce Oravský Biely Potok a čestných uznaniach obce Oravský Biely Potok a ďakovných listoch,
 - d) na budovách, kde má sídlo Obecný úrad v Oravskom Bielom Potoku alebo obcou zriadené organizácie,
 - e) na označenie katastrálneho územia obce,

- f) v rokovacích miestnostiach orgánov obce,
 - g) na preukazoch poslancov obce,
 - h) na rovnošatách obecného hasičského zboru,
 - i) na označenie vozidiel obce a obecného hasičského zboru,
 - j) na propagačných materiáloch obce.
- 5) Odtlačok úradnej pečiatky s erbom obce a názvom obce používa výlučne obec na rozhodnutia, oprávnenia a osvedčenia skutočností vydaných pri výkone samosprávy, pozvánky na rokovania obecného zastupiteľstva a komisií, na zápisnice a uznesenia z ich rokovaní, na nariadenia obce a iné dôležité dokumenty. Môže sa použiť tiež na pamätných a ďakovných listoch, venovaniach a na označenie pravosti (napríklad kupóny na odvoz odpadu a pod.)
 - 6) Za správne zaobchádzanie s erbom obce a za jeho ochranu zodpovedá tá fyzická alebo právnická osoba, ktorá ho použila alebo používa.
 - 7) Za použitie erbu obce nesprávnym spôsobom môže starosta uložiť pokutu až do výšky 330 eur u právnickej a 66 eur u fyzickej osoby.
 - 8) Za neoprávnené použitie erbu môže starosta uložiť pokutu až do výšky 665 eur u právnickej a 166 eur u fyzickej osoby.
 - 9) Pri použití erbu môže starosta odpustiť poplatok ak použitie propaguje významným spôsobom obec.

§ 30

Vlajka obce Oravský Biely Potok

- 1) Vlajka obce: pozostáva zo štyroch pozdĺžnych pruhov vo farbách biele, zelenej, čiernej a bielej. Okrajové biele pruhy sú širšie. Ukončená je tromi cípmi t.j. dvoma zástrihmi, ktoré siahajú do tretiny listu vlajky.
- 2) Podrobné a záväzné vyobrazenie vlajky obce Oravský Biely Potok tvorí prílohu č.2 tohto štatútu.
- 3) Vlajka obce Oravský Biely Potok sa používa trvale v zasadacích miestnostiach obecného zastupiteľstva a na budove, kde má sídlo Obecný úrad v Oravskom Bielom Potoku, ale tiež dočasne pri slávnostných a oficiálnych príležitostiach obecného, resp. štátneho charakteru a to vyvesením na budovách vo vlastníctve obce alebo v užívaní obce a ňou zriadených príspevkových a rozpočtových organizácií, ako aj na verejných priestranstvách. Výzvu na použitie vlajky vydáva starosta, ktorý zároveň určí spôsob a trvanie výzdoby.
- 4) Vlajka obce sa môže používať aj vo verejných sprievodoch a pri príležitostnej vnútornej výzdobe miestností a siení, ktoré sú prístupné verejnosti.
- 5) Ak sa pri výzdobe používa štátna vlajka SR a obecná vlajka spoločne, sú umiestnené v rovnakej výške vedľa seba, pričom štátna vlajka je umiestnená z čelného pohľadu vľavo (§8 ods.6 zákona č. 63/1993 Z. z. o štátnych symboloch SR a ich používaní). Toto ustanovenie primerane platí aj pri kombinácii s ďalšou vlajkou (napr. vlajkou EÚ...)
- 6) Pri používaní a vyvesovaní vlajky musia byť dodržané nasledovné pravidlá:
 - a) vlajka sa nesmie použiť poškodená, ani špinavá a nesmie sa zväzovať do ružice,
 - b) na vlajke nesmie byť žiadny text, vyobrazenie, obraz, znak alebo odznak, kytica, smútočný závoj a podobne,
 - c) vlajka sa nesmie dotýkať zeme.
- 7) Za správne zaobchádzanie s vlajkou obce a za jej ochranu zodpovedá tá fyzická alebo právnická osoba, ktorá ju použila alebo používa.

§ 31

Pečať obce Oravský Biely Potok

- 1) Pečať obce: preberá obecný erb. Zdola má kolopis OBEC ORAVSKÝ BIELY POTOK.
- 2) Pečať obce môže používať výlučne obec.

- 3) Identický vzhľad ako pečať obce majú aj pečiatky obce, ktoré obec požíva podľa § 29 ods. 5) tohto štatútu.
- 4) Podrobné a záväzné vyobrazenie pečate obce Oravský Biely Potok tvorí prílohu č.3 tohto štatútu.

§ 32

Čestné občianstvo, ceny a odmeny

- 1) Obecné zastupiteľstvo môže udeliť tieto verejné uznania:
 - a) čestné občianstvo obce Oravský Biely Potok,
 - b) cenu obce Oravský Biely Potok,
- 2) Starosta obce môže udeliť tieto verejné uznania:
 - a) odmenu,
 - b) ďakovný list alebo pochvalné uznanie.

§ 33

Čestné občianstvo obce Oravský Biely Potok

- 1) Osobám, ktoré sa obzvlášť významným spôsobom zaslúžili o rozvoj a zveľadovanie obce, ochranu jej záujmov a šírenie jej dobrého mena vo svete, alebo ktorí obohatili ľudské poznanie vynikajúcimi tvorivými výkonmi, môže Obecné zastupiteľstvo obce Oravský Biely Potok udeliť Čestné občianstvo obce Oravský Biely Potok.
- 2) O udelení čestného občianstva rozhoduje obecné zastupiteľstvo 3/5 väčšinou hlasov všetkých poslancov, spravidla na návrh starostu.
- 3) O udelení čestného občianstva sa vydáva listina, ktorú podpisuje starosta.
- 4) Slávnostné odovzdanie listiny poctenému sa vykoná spravidla na mimoriadnom zasadnutí obecného zastupiteľstva.
- 5) O udelení čestného občianstva sa robí zápis do kroniky obce.

§ 34

Cena obce

- 1) Cena obce Oravský Biely Potok sa udeľuje za:
 - a) vynikajúce tvorivé výkony a významné výsledky vedeckej, technickej, umeleckej, publicistickej a verejnoprospešnej činnosti,
 - b) činnosť osôb, ktoré sa významným spôsobom pričínili o hospodársky a kultúrny rozvoj obce, jej propagáciu doma i v zahraničí,
 - c) činnosť osôb pri záchrane ľudských životov a majetku obce a jej občanov.
- 2) Návrhy na udelenie ceny môžu obecnému zastupiteľstvu predkladať poslanci, starosta, príp. občania obce. Návrhy musia byť riadne odôvodnené.
- 3) Cenu obce Oravský Biely Potok tvorí pamätný list s erbom obce a peňažná odmena vo výške 200 eur. V pamätnom liste vydanom k cene obce je uvedené meno, adresa, dátum narodenia laureáta, dátum udelenia, pečiatka obce a podpis starostu.
- 4) Cenu obce Oravský Biely Potok slávnostne odovzdáva laureátovi starosta obce spravidla na poslednom riadnom zasadnutí Obecného zastupiteľstva v kalendárnom roku.
- 5) Cena obce Oravský Biely Potok sa môže udeliť ročne najviac jedenkrát. Môže byť udelená aj skupine osôb. V tom prípade dostanú všetci pamätný list a peňažná odmena sa rozdelí úmerne členom ocenej skupiny.
- 6) Cena obce Oravský Biely Potok sa môže aj opätovne udeliť tým istým osobám, najskôr však po uplynutí 5 rokov od predchádzajúceho udelenia.
- 7) Výnimočne sa môže cena udeliť jednotlivcovi i po jeho smrti – in memoriam. V takomto prípade sa cena odovzdá rodinným príslušníkom pocteného a im sa vyplatí aj odmena.

8) O udelení ceny obce sa robí zápis do kroniky obce.

§ 35 **Odmena**

- 1) Starosta môže udeliť z obecných prostriedkov vecné dary a odmeny a to najmä poslancom a iným obyvateľom obce, prípadne aj iným osobám za aktívnu prácu v orgánoch samosprávy, významný podiel na rozvoji obce, na propagácii obce a pod.
- 2) Hodnota starostom udeleného vecného daru alebo finančnej odmeny v jednotlivom prípade nesmie presiahnuť čiastku 100 eur.

§ 36 **Ďakovný list, pochvalné uznanie**

- 1) Starosta môže udeliť ďakovný list alebo pochvalné uznanie osobe, ktorá významným spôsobom prispela k rozvoju obce, občianskej spoločnosti, aktivizácii obyvateľstva, rastu kultúrnej alebo vzdelanostnej úrovne, rozvoju športu, ochrane historického a kultúrneho dedičstva a pod.
- 2) Dôvod udelenia musí byť vyznačený spolu s menom laureáta na ďakovnom liste alebo pochvalnom uznaní.

§ 37 **Kronika obce Oravský Biely Potok**

- 1) Kronika obce Oravský Biely Potok sa vedie v úradnom jazyku.
- 2) Zápisy do kroniky sa vykonávajú v ročných intervaloch. Zápisy chronologicky dokumentujú fakty zo spoločenského a hospodárskeho života obce. Sú hodnoverným svedectvom o udalostiach v obci a o ľuďoch, ktorí sa pričínili o prospech žitia miestneho spoločenstva.
- 3) Spracovaním zápisov do kroniky je poverený obecný kronikár, ktorého menuje a odvoláva obecné zastupiteľstvo.
- 4) Text jednotlivých ročných zápisov do kroniky schvaľuje nadpolovičnou väčšinou hlasov obecné zastupiteľstvo a starosta obce.

Desiata hlava **POMOC PRI MIMORIADNYCH SITUÁCIÁCH**

§ 38

- 1) Obec je povinná poskytnúť obyvateľovi nevyhnutnú okamžitú pomoc v jeho náhlej núdzi spôsobenej živelnou pohromou, haváriou alebo inou podobnou udalosťou, najmä zabezpečiť mu prístrešie, stravu alebo inú materiálnu pomoc.
- 2) Obec:
 - a) vypracúva plány ochrany obyvateľstva a informuje obyvateľstvo o postupe pri mimoriadnych udalostiach,
 - b) koordinuje plnenie úloh v súčinnosti s právnickými osobami, podnikateľmi a ostatnými fyzickými osobami,

- c) organizuje, riadi a vykonáva záchranné, lokalizačné a likvidačné práce nepatriace do pôsobnosti orgánov štátnej správy, právnických osôb alebo podnikateľov na území obce,
- d) uskladňuje, ošetruje a zabezpečuje výdaj materiálu civilnej ochrany jednotkám civilnej ochrany a prostriedkov individuálnej ochrany obyvateľstvu obce, pre ktoré toto nezabezpečujú právnické osoby alebo podnikatelia,
- e) podľa potreby určuje vhodné ochranné stavby použiteľné ako úkryty a zabezpečuje ich potrebné úpravy,
- f) vykonáva hlásnu službu na území obce,
- g) plánuje, vyhlasuje, riadi a zabezpečuje evakuáciu osôb a vytvára základné podmienky na poskytnutie núdzového ubytovania a stravovania postihnutých a evakuovaných osôb z iných obcí,
- h) vytvára jednotky civilnej ochrany z obyvateľov obce podľa potrieb obce a zabezpečuje ich prípravu a akcieschopnosť,
- i) vyhlasuje a odvoláva mimoriadnu situáciu a ustanovuje režim života obyvateľstva na území obce v prípade vzniku mimoriadnej udalosti o čom ihneď informuje príslušný orgán štátnej správy,
- j) vedie evidenciu evakuovaných osôb a zoznamy evakuovaných osôb podliehajúcich brannej povinnosti s uvedením evakuačného miesta odovzdáva príslušnému orgánu štátnej správy,
- k) hospodári s pridelenými finančnými prostriedkami na civilnú ochranu.

§ 39

- 1) Starosta môže uložiť právnickej alebo fyzickej osobe povinnosť poskytnúť osobnú, alebo vecnú pomoc pri odstraňovaní následkov živeľnej pohromy alebo inej mimoriadnej udalosti, ak osobitný zákon neustanovuje inak.
- 2) Právnická alebo fyzická osoba, ktorá poskytla osobnú alebo vecnú pomoc, má právo na náhradu účelne vynaložených nákladov, ak si ho včas u obce uplatní.

Jedenásta hlava SPOLOČNÉ A ZÁVEREČNÉ USTANOVENIA

§ 40

- 1) Štatút obce Oravský Biely Potok je základnou právnou normou obce Oravský Biely Potok. Všetky nariadenia obce, uznesenia obecných orgánov a iné rozhodnutia alebo právne úkony obce musia byť v súlade s týmto štatútom.
- 2) Zmeny a doplnky tohto štatútu schvaľuje obecné zastupiteľstvo 3/5 väčšinou všetkých poslancov.
- 3) Tento štatút obce Oravský Biely Potok bol schválený Obecným zastupiteľstvom obce Oravský Biely Potok dňa 16.07.2010 a vstupuje do platnosti a účinnosti dňom 01.08.2010
- 4) Nadobudnutím účinnosti tohto štatútu sa končí platnosť Štatútu obce Oravský Biely Potok schváleného obecným zastupiteľstvom a účinného od 01.01.1991.

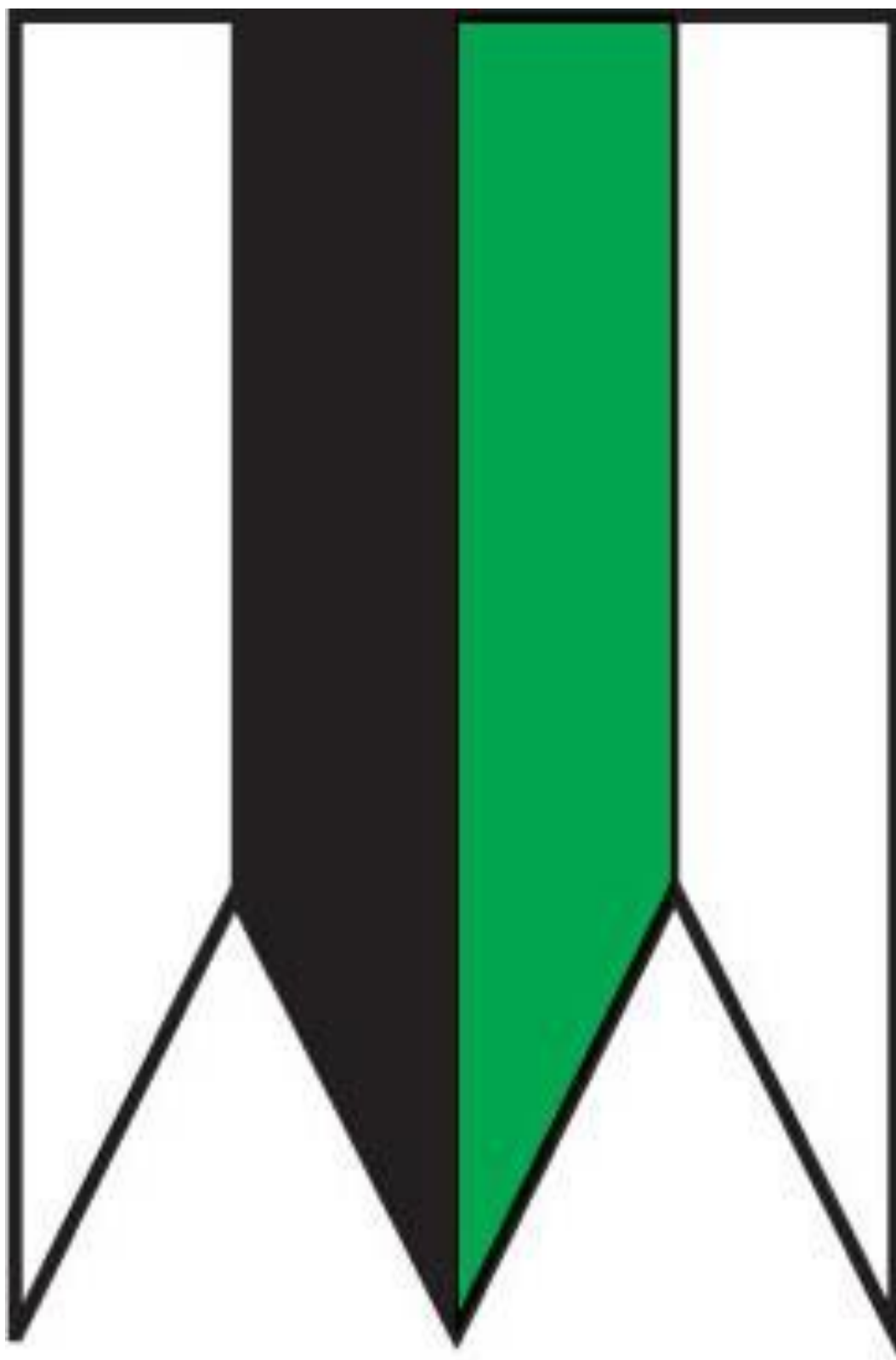
V Oravskom Bielom Potoku dňa 16.07.2010

Bc. Ján Kaššák
s t a r o s t a

ERB OBCE ORAVSKÝ BIELY POTOK



VLAJKA OBCE ORAVSKÝ BIELY POTOK



PEČAŤ OBCE ORAVSKÝ BIELY POTOK



